

**ГЛАВА  
ГОРОДА ЛОБНЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.10.2018 № 1487

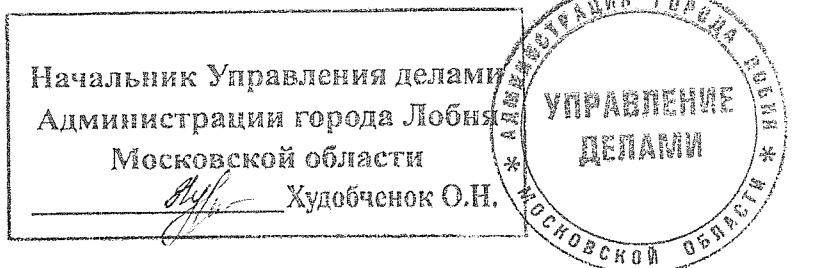
**г. Лобня**

О проведении аукциона  
на право размещения нестационарных  
торговых объектов на  
территории города Лобня

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Лобня, постановлением Главы города Лобня № 517 от 07.04.2017 г. «Об утверждении положения о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного объекта»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести открытый аукцион №1/2018 на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Лобня.
2. Назначить организатором аукциона – отдел потребительского рынка и услуг Администрации города Лобня.
3. Утвердить аукционную документацию (приложение №1).
4. Утвердить состав аукционной комиссии на право размещения нестационарного торгового объекта (приложение № 2).
5. Разместить данное постановление, извещение о проведении аукциона и аукционную документацию на официальном сайте города Лобня (lobnya.rf).
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Локтеву Л.Н.



Е.В. Смышляев

008895



Приложение № 1  
Утверждено  
Постановлением  
Главы города Лобня № 1487  
от « 24 » 10 2018 г.

**Аукционная документация**  
по проведению открытого аукциона №1/2018  
на право размещения нестационарных торговых объектов на территории  
города Лобня

**Организатор аукциона:**  
Отдел потребительского рынка и услуг  
Администрации города Лобня

город Лобня  
2018

## 1. Общие сведения о проведении открытого аукциона

**1. Наименование аукциона:** открытый аукцион на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Лобня Московской области на основании Постановления Главы города Лобня № 517 от 07.04.2017 г. «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта».

**2. Организатор аукциона:** отдел потребительского рынка и услуг Администрации города Лобня.

Адрес Организатора: индекс 141730, г. Лобня, ул. Ленина, д.21;

Документация об аукционе размещается на Интернет-сайте: ЛОБНЯ.РФ;

Телефон: 8 (495)577-36-64.

**3. Предмет аукциона:** на право размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории города Лобня Московской области (лоты № 1 - № 9), в соответствии с таблицей:

	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв.м.	Период размещения нестационарного торгового объекта	Начальная цена лота, руб.	Сумма задатка, руб. (20%)
1	г. Лобня, на пересечении улиц Промышленная и Чехова	павильон	Овощи - фрукты	20	до 31.12.2021г.	666000,0	133200,0
2	г. Лобня, ул. Юбилейная, возле дома № 8	павильон	Продовольственные товары	20	до 31.12.2021г	499500,0	99900,0
3	г. Лобня, ул. Первая, возле дома № 3	павильон	Овощи - фрукты	20	до 31.12.2021г	666000,0	99900,0
4	г. Лобня, ул. Киово	павильон	Предметы ритуального назначения	20	до 31.12.2021г	325600,0	65120,0
5	г. Лобня, ул. Кольцевая, возле дома № 8	киоск	Хлебобулочные изделия	20	до 31.12.2021г	133200,0	26640,0
6	г. Лобня, ул. Научный городок, возле Дома культуры	павильон	Продовольственные товары (молочная продукция)	20	до 31.12.2021г	366300,0	73260,0
7	г. Лобня, ул. Ленина, возле дома № 10	Павильон	Печатная продукция	20	до 31.12.2021г	122100,0	24420,0
8	г. Лобня, ул. Аэропортовская, возле дома № 5г	павильон	продукция общественного питания	20	до 31.12.2021г	366300,0	73260,0
9	г. Лобня, ул. Ленина, возле д. 69	павильон-остановка	цветы	20	до 31.12.2021г	266400,0	53280,0

4. Критерий определения победителя: наиболее высокая цена на право размещения нестационарного торгового объекта.
5. **Проект договора:** входит в состав документации об аукционе.
6. **Срок заключения договора** на размещение нестационарного торгового объекта : **20 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.**
7. **Порядок и сроки внесения итоговой цены предмета аукциона:** в соответствии с проектом договора.
8. **«Шаг аукциона»:** **5% (Пять процентов)** начальной цены предмета аукциона.
9. **Сведения о месте, дате, времени проведения аукциона:**  
**30 ноября 2018 г. в 12-00 час.** по московскому времени в здании Администрации города Лобня по адресу: г. Лобня, ул. Ленина, д. 21, второй этаж, зал заседаний. Регистрация участников начинается в 11-00 час. по московскому времени, завершается в 11 час.-30 мин. по московскому времени.
10. **Порядок проведения аукциона:** изложен в документации об аукционе.
11. **Заявка на участие в аукционе:**
  - 11.1. **Форма заявки:** в соответствии с документацией об аукционе;
  - 11.2. **Порядок приема заявки:** в соответствии с документацией об аукционе;
  - 11.3. **Начало приема заявок:** с **29 октября 2018 г.** с 10-00 час. по московскому времени по адресу: г. Лобня, ул. Ленина, д. 21, каб. 214; с понедельника по пятницу с 10-00 час. до 18-00 час. по московскому времени с перерывом на обед с 13-00 час. до 14-00 час. ежедневно.
  - 11.4. **Окончание приема заявок:** **29 ноября 2018 г.** в 10-00 час. по московскому времени.
- 12 . **Размер задатка для участия в аукционе определен в размере:** 20 % от начальной цены каждого лота соответственно (в рублях).
13. **Порядок внесения задатка и возврата:** в соответствии с документацией об аукционе.
14. **Реквизиты для перечисления задатка:**

Юридический адрес: Московская область, г Лобня, ул. Ленина д.21

Фактический адрес: Московская область, г. Лобня, ул. Ленина д.21

ИНН 5025004567 КПП 502501001

р/с 40204810845250002253

ГУ Банка России по ЦФО г.Москва

БИК 044525000

ОГРН 1035004800203

В платежном поручении обязательно указывать назначение платежа «задаток за участие в открытом аукционе № НТО – 1/2018 г. на право размещения нестационарного торгового объекта на территории города Лобня

Московской области (лот № \_\_\_\_\_). На каждый лот должна быть подана отдельная заявка.

**15. Требования к содержанию и уборке территории:** Требования к содержанию и уборке территории установлены действующими в городе Лобня нормами и правилами по содержанию, уборке и благоустройству.

**16.** Документация об аукционе размещается на Интернет-сайте: ЛОБНЯ.РФ

**17. Размещение нестационарного торгового объекта:**

17.1. В соответствии со Схемой размещения и типовым архитектурным решением нестационарного торгового объекта.

**2. Критерий определения победителя аукциона:**

2.1. Критерием определения победителя аукциона является наиболее высокая цена за право размещения нестационарного торгового объекта.

**3. Условия участия в аукционе и порядок представления заявок:**

3.1. Претендентом на участие в аукционе может быть любое юридическое или физическое лицо. Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок:

- 1) заявку по форме, утвержденной организатором аукциона (Приложение 1 к аукционной документации);
- 2) документ, подтверждающий внесение задатка;
- 3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию такой выписки) - для юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенную копию такой выписки) – для индивидуальных предпринимателей, выданную не позднее 6 месяцев до даты приема заявок, удостоверение личности (паспорт) – для физических лиц;
- 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий (приказ, доверенность).

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту. Если претендент намерен участвовать в аукционе по нескольким лотам, то он подает на каждый лот отдельную заявку, при этом допускается предоставление оригинала (нотариально заверенной копии) выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по одному из лотов, по остальным лотам предоставляется копия выписки, заверенная секретарем аукционной комиссии.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

Организатор аукциона не вправе требовать представление других

- документов, указанных в пункте 3.1 документации об аукционе.
- 3.2. Прием документов прекращается не ранее, чем за один день до дня проведения аукциона.
  - 3.3. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления претенденту.
  - 3.4. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:
    - 1) непредставление определенных пунктом 3.1. документации об аукционе необходимых документов или представление недостоверных сведений;
    - 2) непоступление задатка на счет, указанный в извещении, до дня окончания приема документов.
  - 3.5. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме указанных в пункте 3.4. документации об аукционе, не допускается.
  - 3.6. Организатор аукциона ведет протокол приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о претендентах, о дате подачи заявок, о внесенных задатках, а также сведения о претендентах, не допущенных к участию в аукционе с указанием причин отказа. Протокол приема заявок подписывается организатором аукциона в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок. Претендент становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола приема заявок.
  - 3.7. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления протокола.
  - 3.8. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок.
  - 3.9. Претендент вправе отозвать заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возратить внесенный задаток претенденту в течение пяти рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки.
  - 3.10. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается Комиссией и победителем аукциона и утверждается Главой города в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.
  - 3.11. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола обязан возратить задатки участникам аукциона, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.
  - 3.12. Победитель аукциона и организатор аукциона в течение двадцати рабочих дней со дня проведения аукциона подписывают договор на право размещения нестационарного торгового объекта.
  - 3.13. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:
    - 1) в аукционе участвовали менее двух участников;

- 2) на участие в аукционе не подана ни одна заявка.
- 3.14. В случае, если к участию в аукционе с учетом требований, установленных информационным сообщением о проведении аукциона, допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, договор заключается с единственным участником аукциона по начальной цене лота.
- 3.15. Организатор аукциона в случаях, если аукцион был признан несостоявшимся, либо, если не был заключен договор на право размещения нестационарного торгового объекта с единственным участником аукциона, вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона.
- 3.16. Информация о результатах аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте города Лобня в течение семи рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

#### **4. Способы разъяснения положений документации об аукционе:**

- 4.1 Претендент вправе обратиться за разъяснениями положений документации об аукционе к организатору аукциона в письменной форме по адресу, указанному в извещении.
- 4.2. Организатор аукциона обязан ответить на запрос о разъяснении положений аукционной документации, полученный не позднее 10 рабочих дней до окончания срока приема заявок. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, полученные после вышеуказанного срока, не рассматриваются.
- 4.3. Организатор аукциона доводит до всех претендентов на участие в аукционе информацию с разъяснениями аукционной документации путем размещения указанных разъяснений на том же официальном сайте, где была размещена аукционная документация.

#### **5. Внесение изменений в документацию об аукционе:**

- 5.1. Внесение изменений в аукционную документацию осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 5.2. Сообщение о внесении изменений в аукционную документацию размещается на том же официальном сайте, где была размещена аукционная документация.
- 5.3. Любое изменение является неотъемлемой частью аукционной документации.
- 5.4. Сообщение о внесении изменений в аукционную документацию доводится до сведения всех претендентов путем его размещения на том же официальном сайте, где была размещена аукционная документация.
- 5.5. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона и в аукционную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменения подлежат в течение одного календарного дня со дня принятия соответствующего решения

размещению организатором аукциона в порядке, установленном для размещения аукционной документации.

При внесении изменений в аукционную документацию срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен на такой срок, чтобы со дня размещения на официальном сайте администрации города Лобня.рф изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе было не менее 15 календарных дней. Изменение предмета аукциона не допускается.

5.6. Решение о продлении срока подачи и действия заявок, а также иная информация об изменении аукционной документации, публикуется на официальном сайте Администрации города Лобня.

5.7. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три календарных дня до дня проведения аукциона. Сообщение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Администрации города Лобня.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня размещения сообщения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона и в течение пяти рабочих дней возвратить участникам аукциона внесенные задатки.

## **6. Порядок проведения аукциона:**

6.1. Регистрация участников аукциона начинается за 1 час и завершается не позднее, чем за 30 минут до начала проведения аукциона. Участники регистрируются у секретаря аукционной комиссии. При регистрации каждый участник получает себе личную номерную карточку (билет участника).

Участник, не прошедший регистрацию в установленное время, к участию в аукционе не допускается.

При регистрации участник (уполномоченный представитель) должен иметь документ, подтверждающий его полномочия представлять интересы физического или юридического лица на аукционе и подписывать протокол аукциона. Таким документом является: для заявителей юридических лиц - доверенность на право представлять интересы юридического лица на аукционе, либо заверенная подписью руководителя и печатью организации копия решения (протокола) о назначении (избрании) на должность руководителя данной организации, если представлять на аукционе участника (юридическое лицо) будет руководитель данного юридического лица; для заявителей физических лиц - нотариально удостоверенная доверенность на право представления физического лица, либо документ, удостоверяющий личность.

6.2. Аукцион начинается в день, час и в месте, указанном в извещении о проведении аукциона, с объявления председателем аукционной комиссии или заместителем председателя аукционной комиссии об открытии аукциона.

Организатор аукциона ведет аудиозапись процедуры аукциона.



- 6.3. Аукцион ведет аукционист. Процедура хода аукциона определяется аукционистом.
- В ходе аукциона секретарь комиссии ведет протокол хода аукциона (на бумажном носителе), при этом протокол хода аукциона подписывается председателем, заместителем председателя и членами аукционной комиссии, секретарем аукционной комиссии.
- 6.4. После открытия аукциона аукционист:
- объявляет правила и порядок проведения аукциона;
  - оглашает номер (наименование) лота, его краткую характеристику, начальную цену и «шаг аукциона», а также номера карточек (билетов) участников аукциона по данному лоту;
- 6.5. Во время проведения аукциона его участникам запрещается покидать зал проведения аукциона и пользоваться мобильной связью. Участник, нарушивший данное правило, снимается аукционистом с аукциона.
- 6.6. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки (билеты), которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с этой ценой.
- 6.7. Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную его цену на один или кратное количество «шагов аукциона».
- 6.8. Участники аукциона объявляют (заявляют) свои предложения по увеличению цены лота путем поднятия карточек (билетов). В случае заявления участником аукциона об увеличении цены лота на величину, кратную «шагу аукциона», данное заявление должно быть произведено путем поднятия карточки и оглашением этой новой цены лота.
- 6.9. Аукционист называет номер карточки (билета) участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую (увеличенную на один или кратное количество «шагов аукциона») цену лота, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один участник аукциона не поднял карточку (билет), аукцион по данному лоту объявляется аукционистом завершенным.
- Окончание аукциона фиксируется объявлением аукциониста.
- По завершении аукциона аукционист объявляет максимальную предложенную цену лота и номер карточки (билета) победителя аукциона по данному лоту.
- Победителем аукциона признается участник, номер карточки (билета) которого и заявленная им цена лота были названы аукционистом последними.
- 6.10. Результаты аукциона оформляются протоколом аукциона.
- 6.11. Цена лота, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол аукциона.

6.12. В случае, если после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене, победителем признается лицо, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.

Протокол аукциона подписывается в день проведения аукциона аукционной комиссией и победителем аукциона. Протокол аукциона составляется в двух экземплярах: по одному для организатора аукциона и победителя аукциона. Протокол о результатах аукциона подлежит хранению организатором аукциона не менее шести лет.

В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, предложениях о цене аукциона победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для физического лица) победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

Протокол аукциона, оформленный по итогам проведения аукциона, является основанием для заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта с победителем аукциона.

При уклонении победителя от подписания протокола внесенный им задаток не возвращается и он утрачивает право на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания договора победителем аукциона признается участник, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона с согласия такого участника.

6.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

6.13.1. в аукционе участвовало менее двух участников;

6.13.2. на участие в аукционе не подана ни одна заявка, либо, если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе, всех участников, подавших заявки на участие в аукционе;

6.13.3. после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене;

6.13.4. победитель аукциона признан уклонившимся от подписания протокола и отказа участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение от подписания протокола аукциона.

6.14. В случае признания аукциона несостоявшимся в день проведения аукциона оформляется соответствующий протокол, подписывается аукционной комиссией и утверждается Главой города.

6.15. В случае признания аукциона несостоявшимся по причине, указанной в пункте 6.13.1, единственный участник вправе, а организатор аукциона обязан заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта по начальной цене аукциона с единственным участником аукциона.

6.16. В случае признания аукциона несостоявшимся либо договор на право

размещения нестационарного торгового объекта не был заключен с единственным участником аукциона, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона.

- 6.17. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в пункте 6.13.2, организатор аукциона обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола об этом возвратить внесенные участниками несостоявшегося аукциона задатки. В случае отсутствия у заявителя или участника аукциона расчетного счета, возврат задатка осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения организатором аукциона письменного уведомления от заявителя или участника аукциона о реквизитах для перечисления задатка.
- 6.18. Задатки на участие в состоявшемся аукционе возвращаются участникам аукциона (кроме победителя и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания договора на право размещения нестационарного торгового объекта с победителем аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатка денежные средства участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона.
- 6.19. В случае уклонения от подписания договора на право размещения нестационарного торгового объекта организатор аукциона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения в порядке, предусмотренном статьей 448 Гражданского кодекса РФ, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона.

## **7. Порядок заключения договора:**

- 7.1. Договор на право размещения нестационарного торгового объекта (Приложение 2 к аукционной документации) **готовится организатором аукциона и в течение 20 рабочих дней после подписания протокола аукциона** в назначенное время и месте подписывается с победителем аукциона или единственным участником аукциона в соответствии с пунктом 6.15.
- 7.2. При заключении договора на право размещения нестационарного торгового объекта с победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, сумма внесенного ими задатка засчитывается (перечисляется) организатором аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору и не возвращается участнику аукциона.
- 7.3. Изменение существенных условий договора, а также передача или уступка прав третьим лицам не допускается.

## **8. Порядок рассмотрения заявлений и жалоб:**

- 8.1. Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней рассматривать

поступающие жалобы на порядок проведения аукционных процедур в порядке, установленном действующим законодательством.

**9. Прочие положения:**

- 9.1. Информация о результатах аукциона размещается организатором аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на официальном сайте города Лобня.
- 9.2. Документация об аукционе хранится организатором аукциона на весь период размещения нестационарного торгового объекта, но не менее шести лет со дня проведения аукциона.



Приложение 1  
к аукционной  
документации  
о проведении  
открытого аукциона на право  
размещения нестационарного  
торгового объекта

## ФОРМА ЗАЯВКИ

Организатору аукциона

---

### ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право размещения  
нестационарного торгового объекта

Заявитель \_\_\_\_\_  
наименование, адрес, ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилия,  
имя, отчество, паспортные данные, сведения о регистрации, ОГРНИП  
(для индивидуального предпринимателя), номер контактного  
телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии)  
извещает о своем желании принять участие в аукционе на право размещения  
нестационарного торгового объекта, указанного в лоте N \_\_\_\_\_, который  
состоится "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ года в \_\_\_ час. \_\_\_ мин., на условиях,  
указанных в Извещении о проведении открытого аукциона и опубликованных  
в \_\_\_\_\_.

Заявитель \_\_\_\_\_ принимает на себя обязательства  
(наименование заявителя)  
по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с  
условиями аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта.

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)  
в случае признания победителем аукциона обязуется подписать и передать  
организатору договор на право размещения нестационарного торгового объекта в  
установленные Извещением об открытом аукционе сроки;  
в случае признания единственным участником аукциона обязуется заключить  
договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота).

Перечень прилагаемых документов:

---

---

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя) (должность (при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)  
Печать (при наличии)

Дата



Приложение 2  
к аукционной  
документации  
о проведении  
открытого аукциона на право  
размещения нестационарного  
торгового объекта

## Примерная форма

Договор N \_\_\_\_\_  
на право размещения нестационарного торгового объекта

г. Лобня  
Московская область

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

(наименование уполномоченного органа муниципального образования)  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на  
основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемая "Сторона 1",  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемая "Сторона 2", с другой  
стороны, в дальнейшем совместно именуемые "Стороны", на основании протокола  
аукциона от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ N \_\_\_\_\_  
заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Стороне 2 предоставляется на  
право размещения нестационарного торгового объекта по адресу (адресному  
ориентуру), указанному в приложении к настоящему договору, за плату,  
уплачиваемую в бюджет \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

### 2. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор вступает в силу с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ и действует до  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_.

### 3. Оплата по договору

3.1. Годовой размер платы на право размещения нестационарного торгового объекта  
составляет \_\_\_\_\_. Указанный размер платы начиная с первого января года,  
следующего за годом заключения настоящего договора, увеличивается на плановую  
максимальную ставку инфляции, установленную на соответствующий год Федеральным  
законом о федеральном бюджете.

3.2. Сторона 2 оплатила обеспечение заявки на участие в аукционе в виде задатка в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), сумма которого засчитывается в счет платы за право размещения нестационарного торгового объекта.

3.3. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.4. В случае увеличения размера платы на право размещения нестационарного торгового объекта Стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение к договору.

3.5. Плата на право размещения нестационарного торгового объекта уплачивается в безналичном порядке по реквизитам Стороны 1, указанным в настоящем договоре, равными платежами ежеквартально до 15 числа первого месяца календарного квартала.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Стороны 1.

3.6. Размер платы за неполный календарный квартал определяется путем деления суммы, указанной в пункте 3.1 настоящего договора, на количество календарных дней в году и умножения полученной суммы на количество календарных дней в соответствующем квартале, в котором предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта.

3.7. Плата за первый квартал срока действия настоящего договора уплачивается Стороной 2 в размере, определенном в соответствии с пунктом 3.4 договора, в течение пяти банковских дней с даты подписания Сторонами настоящего договора.

3.8. Плата на право размещения нестационарного торгового объекта вносится Стороной 2 с момента подписания договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

3.9. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

#### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 обязуется:

4.1.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в приложении к настоящему договору, с момента заключения настоящего договора.

4.1.2. В течение срока действия настоящего договора не заключать договор на право размещения нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в приложении к настоящему договору, с иными лицами.

4.1.3. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по договору, несет Сторона 1.

4.2. Сторона 1 имеет право:

4.2.1. Требовать от Стороны 2 надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.2. Лично или через специализированные организации осуществлять контроль за выполнением Стороной 2 настоящего договора.

4.2.3. По истечении пяти календарных дней после окончания срока действия договора без уведомления Стороны 2 осуществить демонтаж нестационарного торгового объекта при неисполнении в установленный договором срок этой обязанности Стороной 2.

4.3. Сторона 2 обязуется:

4.3.1. Осуществлять установку и эксплуатацию нестационарного торгового объекта в

соответствии с условиями настоящего договора и требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3.2. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в полном соответствии с характеристиками размещения нестационарного торгового объекта, указанными в приложении к настоящему договору.

4.3.3. В течение 2 дней с момента заключения договора подать заявление о внесении сведений в торговый реестр Московской области (для хозяйствующих субъектов, не включенных в торговый реестр Московской области).

4.3.4. В течение всего срока действия договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид нестационарного торгового объекта.

4.3.5. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.6. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте размещения нестационарного торгового объекта и на прилегающей территории привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.7. Не позднее пяти календарных дней со дня окончания срока действия настоящего договора демонтировать нестационарный торговый объект.

4.3.8. В случае расторжения договора, а также в случае признания его недействительным Сторона 2 обязана произвести демонтаж нестационарного торгового объекта в течение пяти календарных дней и привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.9. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.4. Сторона 2 имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.

4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта в силу обстоятельств, за которые Сторона 2 не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

5.3. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 договора, за каждый факт нарушения в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

5.4. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего договора.

5.5. За ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных



договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5 (две целые пять десятых) процента платы за договор.

5.6. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по договору.

## 6. Порядок изменения, прекращения и расторжения договора

6.1. Договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон;

в судебном порядке;

в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения договора в случаях:

невнесения в установленный договором срок платы по настоящему договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;

неисполнения Стороной 2 обязательств, установленных пп. 4.3.1-4.3.5 настоящего договора.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по его адресу нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения договора.

6.4. Расторжение договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора на основании п. 6.2 настоящего договора денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

## 7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных

соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее пятнадцати календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указываются истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

## 8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему договору.

## 9. Прочие условия

9.1. Вносимые в настоящий договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора с момента их подписания Сторонами.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.3. Неотъемлемой частью настоящего договора являются характеристики размещения нестационарного торгового объекта.

## 10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1:

Сторона 2:



Приложение № 2

Утверждено

Постановлением

Главы города Лобня № 1487

от « 24 » 10 2018 г.

## СОСТАВ

### аукционной комиссии на право размещения нестационарных торговых объектов

Председатель комиссии –

Смышляев Е.В. – Глава города Лобня

Заместитель председателя комиссии –

Локтева Л.Н. – заместитель Главы Администрации города Лобня

Члены комиссии:

Холиков А.Г. – заместитель Главы Администрации города;

Скворцов И.Л. – начальник управления земельных отношений;

Дьякова О.Н. – начальник отдела потребительского рынка и услуг;

Варгасова Е.В. – начальник отдела инвестиционной политики и муниципальных программ;

Букин В.Н. – депутат Совета депутатов города Лобня

Секретарь комиссии –

Павелко Е.Н. – главный эксперт отдела потребительского рынка и услуг

\*В случае отсутствия члена комиссии по уважительной причине другой член комиссии приглашается по согласованию с председателем или заместителям председателя аукционной комиссии.